



**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w/w** ..... wskazuje następujące sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie dla ww. zdającej/zdającego, zgodnie z komunikatem Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o dostosowaniach

**A. Forma arkusza egzaminacyjnego dostosowanego\***

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. w piśmie Braille'a wraz z czarnodrukiem*   | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 2. zapisany czcionką Arial (16 pkt)*  | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 3. dostosowany zapisany na płycie CD w formie pliku dźwiękowego – treść arkusza czyta lektor (A) oraz zapisany w formacie .pdf (B)* | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 4. dostosowany zapisany na płycie CD w formacie MS Word (A) oraz w formacie .pdf (B)*   | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 5. inne .....   | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |

\* arkusz zamówiony co najmniej 2 miesiące przed pierwszym dniem terminu egzaminu

**B. Urządzenia techniczne, środki specjalistyczne**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. komputer                            | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|   | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 2. maszyna do pisania pismem Braille'a | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
|   | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 3. inne środki specjalistyczne .....   | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
| .....   | <input type="checkbox"/> część praktyczna |

**C. Pozostałe dostosowania**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje odpowiedzi zdającego                       | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
| <input type="checkbox"/> 2. arkusz dostosowany i korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje rozwiązania zdającego | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 3. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która zapisuje odpowiedzi zdającego   | <input type="checkbox"/> część pisemna    |
| <input type="checkbox"/> 4. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje rozwiązania zdającego                      | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 5. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która zapisuje rozwiązania zdającego  | <input type="checkbox"/> część praktyczna |

